

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Tryb postępowania:** przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

**Przedmiot zamówienia:** dostawa komputerów

CPV – 30200000-1 urządzenia komputerowe

CPV – 30213100-6 komputery przenośne

**Zamawiający:**

Polski Komitet Normalizacyjny

ul. Świętokrzyska 14 B

00-050 Warszawa

NIP: 525-10-08-869

REGON: 010415408

**Zatwierdzam:**

**Prezes**

**Polskiego Komitetu Normalizacyjnego**

**/-/ Tomasz Schweitzer<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> Podpis elektroniczny weryfikowany certyfikatem kwalifikowanym.

## **SPIS TREŚCI**

Rozdział 1	Informacje ogólne .....	3
Rozdział 2	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
Rozdział 3	Termin realizacji zamówienia.....	16
Rozdział 4	Warunki udziału w postępowaniu.....	16
Rozdział 5	Ocena ofert.....	24
Rozdział 6	Zawarcie umowy.....	26
Rozdział 7	Zasady Poufności .....	26
Rozdział 8	Środki ochrony prawnej .....	26
Załącznik nr 1	- Wzór oferty wraz z załącznikami.....	28
Załącznik nr 2	– Wzór umowy .....	37
Załącznik nr 3	– Tabela wyników testu PassMark CPU	

## Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Polski Komitet Normalizacyjny z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa komputerów**, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia (zakresu czynności), której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.
8. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w PLN.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia, z zastrzeżeniem art. 141 Ustawy.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ lub w razie jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji postanowień SIWZ stosuje się przepisy Ustawy lub aktów wykonawczych do Ustawy.

## **Rozdział 2    Opis przedmiotu zamówienia**

Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem: komputerów stacjonarnych (131 szt.) i komputerów przenośnych (32 szt.). Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony transportem i na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.

Opis przedmiotu zamówienia zawiera minimalne wymagania, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować sprzęt komputerowy o lepszych parametrach.

### **1. Wymagania ogólne:**

- 1.1.** Oferta musi zawierać informację o oferowanym sprzęcie z podaniem producenta, modelu, oznaczeń a także specyfikację techniczną oferowanego modelu potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań określonych w SIWZ.
- 1.2.** Dostarczany sprzęt musi być sprzętem fabrycznie nowym i nieużywanym.
- 1.3.** Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producenta.
- 1.4.** Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta. Firma serwisująca musi posiadać autoryzację producenta sprzętu – dokumenty potwierdzające posiadanie autoryzacji należy przekazać na etapie dostawy.
- 1.5.** Zaoferowany sprzęt musi posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym system operacyjnym - do oferty należy załączyć certyfikat.
- 1.6.** Oferowany sprzęt musi posiadać Deklarację zgodności CE- do oferty należy załączyć Deklarację zgodności CE.
- 1.7.** W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego – wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.
- 1.8.** Producent sprzętu musi posiadać certyfikat systemu zarządzania jakością zgodny z PN-EN ISO 9001:2009 lub innymi powszechnie uznawanymi w Unii Europejskiej – do oferty należy załączyć certyfikat.
- 1.9.** Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, oraz wykaz autoryzowanych punktów

serwisowych, świadczących usługi w okresie gwarancyjnym. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty przekazane zostaną w polskiej wersji językowej.

**2. Wymagania szczegółowe:**

Wykonawca dostarczy sprzęt zgodny z wymaganiami zamieszczonymi w tabeli poniżej.

LP	OPIS	SZT.
1	<p style="text-align: center;"><b>Komputer stacjonarny – stacja robocza</b></p> <p>Wymagania minimalne:</p> <p>Obudowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typu Mini Tower, min. 2 wnęki na dyski twarde 3,5" , min 1 wnęka na napęd optyczny</li> <li>• złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB 3.0, min 2x USB 2.0, gniazdo mikrofonu, gniazdo słuchawkowe,</li> <li>• złącza dostępne z tyłu obudowy: min 2 USB 3.0, Min 2x USB 2.0, min 1x port szeregowy RS-232</li> </ul> <p>Zasilacz:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wewnętrzny, moc min. 280W, zasilanie z sieci 230V</li> </ul> <p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 procesor min. czterordzeniowy, ośmiowątkowy, taktowanie min 3 GHz, min. 8 MB pamięci podręcznej, wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 9400 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU (<a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.</li> </ul> <p>Płyta główna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jednoprocesorowa, wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta,</li> <li>• Min ilość złącz na płycie głównej: min 2 gniazda PCIe x16 (w tym min 1 PCIe x16 gen 3.0) , min 4 gniazda DDR3, min 4 porty SATA</li> </ul> <p>Pamięć RAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Min 8 GB DDR3 1600 MHz</li> <li>• Możliwość rozbudowy min do 16GB</li> </ul> <p>Dysk twardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Min 1x HDD (3,5", 7200 obr/min, SATA) o pojemności 1 TB lub wyższej</li> </ul> <p>Karta graficzna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dedykowana karta graficzna z własną pamięcią o pojemności min 1GB,</li> <li>• Złącza minimum: 1xDisplayPort, 1x DVI</li> <li>• Obsługa DirectX 11, OpenGL 4.0, Shared Model 5.0</li> </ul> <p>Monitor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• matryca IPS, rozmiar min 24", technologia LED, powłoka antyodblaskowa rozdzielczość 1920x1080 lub wyższa, czas reakcji GTG max 7ms, kontrast statyczny min 1000:1, jasność min 300 cd/m2,</li> </ul>	9

- złącza: DisplayPort, DVI, HDMI, USB 3.0
- głośniki wbudowane w monitor
- zgodność ze standardem TCO i EnergyStar
- regulacja wysokości i kąta nachylenia

Łączność:

- zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45

Karta dźwiękowa:

- zintegrowana, zgodna z HD

Napęd optyczny:

- nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x

Dodatkowe wyposażenie:

- klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US
- mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego - nie bluetooth)

Oprogramowanie:

- System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.
- Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego

Gwarancja:

- 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia
- Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.
- Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

2	<b>Komputer stacjonarny – desktop</b>	78
---	---------------------------------------	----

## Wymagania minimalne:

### Obudowa:

- typu Small Form Factor, min. 1 wnęki na dyski twarde 3,5" , min 1 wnęki na napęd optyczny
- Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB (2.0 lub kompatybilne z 2.0), gniazdo mikrofonu, gniazdo słuchawkowe,
- Złącza dostępne z tyłu obudowy: min 4x USB 2.0 (2.0 lub kompatybilne z 2.0)
- Zasilacz: wewnętrzny, moc min. 240W, zasilanie z sieci 230V

### Procesor:

- 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3 GHz,
- wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 4750 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU ([https://www.cpubenchmark.net/cpu\\_list.php](https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php)), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.

### Płyta główna:

- Wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta,
- Min ilość złącz na płycie głównej: min 2 gniazda DDR3, min 2 porty SATA

### Pamięć RAM:

- Min 4 GB DDR3 1600 MHz
- Możliwość rozbudowy min do 8GB

### Dysk twardy:

- Min 1x HDD (3,5", 7200 obr/min, SATA) o pojemności 512 GB lub wyższej

### Karta graficzna:

- karta graficzna zintegrowana z procesorem,
- Złącza minimum:
  - 1xVGA,
  - 1x DVI lub DisplayPort

### Monitor:

- matryca IPS, rozmiar min 21.5", technologia LED, powłoka antyodblaskowa
- rozdzielczość 1920x1080 lub wyższa, czas reakcji GTG max 8ms, kontrast statyczny min 1000:1, jasność min 200 cd/m2,
- złącza:
  - 1x VGA,
  - 1x DVI,
  - 1x DisplayPort lub HDMI
- zgodność ze standardem TCO i EnergyStar
- regulacja wysokości i kąta nachylenia

### Łączność:

- zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45

### Karta dźwiękowa:

- zintegrowana, zgodna z HD

### Napęd optyczny:

- nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x

### Dodatkowe wyposażenie:

- klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US
- mysz laserowa, przewodowa USB (min 2 przyciski + rolka)

	<p>Oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.</li> <li>• Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego</li> </ul> <p>Gwarancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia,</li> <li>• Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</li> <li>• Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta</li> </ul>	
3	<p style="text-align: center;"><b>Komputer stacjonarny – desktop, w wersji z większym monitorem</b></p> <p>Wymagania minimalne:</p> <p>Obudowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• typu Small Form Factor, min. 1 wnęki na dyski twarde 3,5" , min 1 wnęki na napęd optyczny</li> <li>• Złącza dostępne z przodu obudowy: min 2x USB (2.0 lub kompatybilne z 2.0), gniazdo mikrofonu, gniazdo słuchawkowe,</li> <li>• Złącza dostępne z tyłu obudowy: min 4x USB 2.0 (2.0 lub kompatybilne z 2.0)</li> <li>• Zasilacz: wewnętrzny, moc min. 240W, zasilanie z sieci 230V</li> </ul> <p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 3 GHz,</li> <li>• wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 4800 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU (<a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.</li> </ul> <p>Płyta główna:</p>	32

- wyprodukowana przez producenta komputera, trwale oznaczona znakiem firmowym producenta,
- min ilość złącz na płycie głównej: min 2 gniazda DDR3, min 2 porty SATA

#### Pamięć RAM:

- min 4 GB DDR3 1600 MHz
- możliwość rozbudowy min do 8GB

#### Dysk twardy:

- min 1x HDD (3,5", 7200 obr/min, SATA) o pojemności 512 GB lub wyższej

#### Karta graficzna:

- karta graficzna zintegrowana z procesorem,
- złącza minimum:
  - 1xVGA,
  - 1x DVI lub DisplayPort

#### Monitor:

- matryca IPS, rozmiar min 23", technologia LED, powłoka antyodblaskowa
- rozdzielczość 1920x1080 lub wyższa, czas reakcji GTG max 8ms, kontrast statyczny min 1000:1, jasność min 200 cd/m2,
- złącza:
  - 1x VGA,
  - 1x DVI,
  - 1x DisplayPort lub HDMI
- zgodność ze standardem TCO i EnergyStar
- regulacja wysokości i kąta nachylenia

#### Łączność:

- zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45

#### Karta dźwiękowa:

- zintegrowana, zgodna z HD

#### Napęd optyczny:

- nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x

#### Dodatkowe wyposażenie:

- klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US
- mysz laserowa, przewodowa USB (min 2 przyciski + rolka)

#### Oprogramowanie:

- System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz

	<p>administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego</li> </ul> <p>Gwarancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia</li> <li>• Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</li> <li>• Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta</li> </ul>	
4	<p style="text-align: center;"><b>Komputer stacjonarny – All in One</b></p> <p>Wymagania minimalne:</p> <p>Obudowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zintegrowana z obudową ekranu</li> <li>• Złącza dostępne: min 4x USB (2.0 lub kompatybilne z 2.0),</li> <li>• Zasilacz: wewnętrzny, moc min. 150W, zasilanie z sieci 230V</li> <li>• Wbudowane głośniki</li> </ul> <p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2,9 GHz,</li> <li>• wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 6400 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU (<a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.</li> </ul> <p>Pamięć RAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min 4 GB DDR3 1600 MHz</li> <li>• możliwość rozbudowy min do 8GB</li> </ul> <p>Dysk twardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min 1x HDD SATA o pojemności 512 GB lub wyższej</li> </ul> <p>Karta graficzna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• karta graficzna zintegrowana z procesorem,</li> </ul> <p>Ekran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• matryca IPS, rozmiar min 23", technologia LED, powłoka antyodblaskowa, nie dotykowy</li> </ul> <p>Łączność:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45</li> </ul> <p>Karta dźwiękowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zintegrowana, zgodna z HD</li> </ul> <p>Napęd optyczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x</li> </ul> <p>Dodatkowe wyposażenie:</p>	12

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• klawiatura przewodowa USB z układem klawiszy US</li> <li>• mysz laserowa, przewodowa USB (min 2 przyciski + rolka)</li> </ul> <p>Oprogramowanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.</li> <li>• Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego</li> </ul> <p>Gwarancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia</li> <li>• Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</li> <li>• Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta</li> </ul>	
5	<p style="text-align: center;"><b>Komputer przenośny</b></p> <p>Wymagania minimalne:</p> <p>Ekran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przekątna ekranu od 14" do 14,1" LED, nie dotykowy z powłoką przeciwoodblaskową, rozdzielczość min 1600 x 900</li> </ul> <p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2 GHz,</li> <li>• wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 3700 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU (<a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.</li> </ul> <p>Pamięć RAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min 4 GB DDR3 1600 MHz</li> <li>• możliwość rozbudowy min do 8GB</li> </ul>	25

Dysk twardy:

- min 1x HDD (2,5", SATA) o pojemności 512 GB lub wyższej

Karta graficzna:

- Obsługa DirectX 11, Shared Model 5.0

Łączność:

- zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45
- Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n
- Bluetooth 4.0
- Wbudowany modem HSPA+

Audio:

- zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD
- wbudowany mikrofon
- wbudowane głośniki

Wbudowana kamera internetowa.

Napęd optyczny:

- nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny)

Klawiatura:

- układ klawiszy US

Urządzenia wskazujące:

- TouchPad
- TrackPoint

Porty we/wy:

- Min 2x USB 3.0, 1xHDMI lub DisplayPort, 1xVGA, wejście mikrofonowe, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard,

Dodatkowe wyposażenie:

- mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego - nie bluetooth)
- torba do przenoszenia laptopa, klasa bussines
- ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz

Oprogramowanie:

- System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zmianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz

	<p>administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego</li> </ul> <p>Gwarancja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia</li> <li>Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</li> <li>Gwarancja na baterię min 12 miesięcy</li> <li>Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta</li> </ul> <p>Waga komputera z akumulatorem ≤ 2 kg.</p>	
6	<p style="text-align: center;"><b>Komputer przenośny – zwiększona wydajność</b></p> <p>Wymagania minimalne:</p> <p>Ekran:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Przekątna ekranu od 14" do 14,1" LED, nie dotykowy z powłoką przeciwoodblaskową, rozdzielczość min 1600 x 900</li> </ul> <p>Procesor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 procesor min. dwurdzeniowy, czterowątkowy, taktowanie min 2 GHz,</li> <li>wydajność potwierdzona średnią oceną CPU (Average CPU Mark) min 4250 punktów zgodnie z tabelą wyników testu PassMark CPU (<a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a>), tabela z dnia ogłoszenia przetargu została załączona jako załącznik nr 3 do SIWZ.</li> </ul> <p>Pamięć RAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>min 8 GB DDR3 1600 MHz</li> <li>możliwość rozbudowy min do 16GB</li> </ul> <p>Dysk twardy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>min 1x SSD o pojemności 256 GB lub wyższej</li> </ul> <p>Karta graficzna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Obsługa DirectX 11, Shared Model 5.0</li> </ul> <p>Łączność:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zintegrowana karta sieciowa Gigabit Ethernet ze złączem RJ 45</li> <li>Zintegrowana karta sieci bezprzewodowej standardy IEEE 802.11 b/g/n</li> <li>Bluetooth 4.0</li> <li>Wbudowany modem HSPA+</li> </ul> <p>Audio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zintegrowana karta dźwiękowa, zgodna z HD</li> <li>wbudowany mikrofon</li> <li>wbudowane głośniki</li> </ul>	7

Wbudowana kamera internetowa.

Napęd optyczny:

- nagrywarka DVD +/- RW o prędkości zapisu min 8x (dopuszczalny jest napęd zewnętrzny)

Klawiatura:

- układ klawiszy US

Urządzenia wskazujące:

- TouchPad
- TrackPoint

Porty we/wy:

- Min 2x USB 3.0, wejście mikrofonowe, gniazdo słuchawkowe, wbudowany czytnik kart SmartCard, 1xHDMI lub DisplayPort, 1xVGA (dopuszczalne zastosowanie adaptera z HDMI lub DisplayPort w zależności od rodzaju złącza dostępnego w komputerze),

Dodatkowe wyposażenie:

- mysz laserowa, bezprzewodowa USB (min 2 przyciski + rolka, łączność za pomocą dedykowanego odbiornika bezprzewodowego - nie bluetooth)
- torba do przenoszenia laptopa, klasa bussines
- ładowarka sieciowa dostosowana do zasilania 230V 50Hz

Oprogramowanie:

- System operacyjny: Windows 8.1 Pro (język polski) z opcją downgrade do Windows 7 Professional 64 bit lub równoważny (kryteria równoważności: bezpieczeństwo, stabilność i wydajność wraz z obsługą: Active Directory oraz .NET Framework 4.5). Wykonawca oferując oprogramowanie równoważne zapewni kompatybilność (bezpieczeństwo, stabilność i wydajność) z wykorzystywanymi przez zamawiającego rozwiązaniami (zwłaszcza w kontekście udziałów sieciowych i uprawnień do nich) wykorzystującymi oprogramowanie Microsoft Server w oparciu o system domen MS Active Directory w środowisku LAN. Jeśli ze względu na zaoferowane oprogramowanie zaistnieje konieczność poniesienia przez zamawiającego dodatkowych nakładów (w szczególności na zamianę konfiguracji usług sieciowych, szkolenie pracowników, zwiększenie dotychczasowej czasochłonności przygotowania stanowisk komputerowych) niezbędnych do sprawnego funkcjonowania stacji roboczych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego, wszelkie koszty z tym związane poniesie Wykonawca wraz ze szkoleniem certyfikowanym dla użytkowników oraz administratorów, w wymiarze 40 godzin, dołączony nośnik z systemem Windows 8.1 Pro (język polski) lub równoważnym.
- Nośnik ze sterownikami dla podzespołów komputera dla systemu Windows 8.1 Pro (język polski) oraz Windows 7 Professional 64 bit (język polski) lub równoważnego

Gwarancja:

- 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, naprawa u Zamawiającego, termin skutecznej naprawy w następnym dniu roboczym od zarejestrowania zgłoszenia, dostępność serwisu 8h/dobę w dni robocze tygodnia
- Gwarancja na dyski twarde obejmująca pozostawienie uszkodzonych dysków u Zamawiającego jako jego własność - wymagane jest dołączenie na etapie

	<p>dostawy sprzętu oświadczenia podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu o spełnieniu tego warunku.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gwarancja na baterię min 12 miesięcy</li></ul> <p>Waga komputera z akumulatorem <math>\leq 1,8</math> kg.</p>	
--	---	--

### **Rozdział 3 Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 20 dni od daty zawarcia umowy.

Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot zamówienia będzie dokonane po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru, w ciągu 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę

### **Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

#### **1.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca:

**1.1.1** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 2 dostawy komputerów, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto (trzysta tysięcy 00/100 złotych brutto) każda.

**1.1.2** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,
- 2)** Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, w wykazie dostaw głównych należy wskazać co najmniej 2 dostawy komputerów, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto (trzysta tysięcy 00/100 złotych brutto) każda.

W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części zamówienia, która obejmowała dostawy komputerów.

- 3)** dowodów, czy dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:
  - a)** poświadczenie wydane przez odbiorcę dostaw wskazanych w wykazie o którym mowa w pkt. 1.1.2. ppkt 2) SIWZ, w przypadku dostaw o charakterze

okresowym lub ciągłych, które na dzień upływu terminu składania ofert są nadal wykonywane poświadczenie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- b)** poświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1.2. ppkt 3) lit. a) SIWZ.

W przypadku, gdy podmiotem na rzecz, którego zostały wykonane dostawy wskazane w wykazie o którym mowa w pkt 1.1.2. ppkt 2) SIWZ był Zamawiający, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. pkt 1.1.2. ppkt 3) SIWZ

## **1.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**1.2.1.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**1.2.2.** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty.

## **1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia**

**1.3.1.** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę co najmniej równą 500 000 zł.

**1.3.2.** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,
- 2)** Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równą 500 000 zł.

## **1.4. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek**

**1.4.1.** Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty.

**2.** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, na zasadach określonych w art.

26 ust. 2b Ustawy zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 4.1. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej (pkt. 5) stosuje się odpowiednio.

- 3.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie analizy wymaganych od Wykonawców oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszej SIWZ. Ocena odbędzie się zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”.
- 4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa:
  - a)** w art. 24 ust. 1 Ustawy;
  - b)** w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.

**4.1.** Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Wzoru oferty,
- 2)** aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

**4.2.** Ocena spełniania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, zostanie dokonana na podstawie:

- 1)** listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do wzoru oferty.

**5. Dokumenty wymagane od zagranicznego Wykonawcy:**

**5.1.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. ppkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**5.2.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**6. Inne formularze i dokumenty, które Wykonawca powinien dołączyć do oferty:**

1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył swoją ofertę na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ oraz dołączył wszystkie wymagane dokumenty określone w niniejszej SIWZ. Brak wyszczególnionego we wzorze oferty załącznika nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego dostarczenia. Formularz oferty powinien być wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2) W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć, w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

3) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo uprawniające do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 4) Oświadczenia o spełnianiu przez Wykonawców warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – według wzoru określonego w załączniku nr 3 do Wzoru oferty. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (według wzoru określonego w Załączniku nr 3a do Wzoru oferty) podpisuje pełnomocnik, o którym mowa w art. 23 ust. 2 Ustawy a oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy podpisuje odrębnie każdy uczestnik Konsorcjum (według wzoru określonego w Załączniku nr 4 do Wzoru oferty).

**7.** Dokumenty i oświadczenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **8.** Kontakt z Wykonawcami

Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Artur Stefaniak – [artur.stefaniak@pkn.pl](mailto:artur.stefaniak@pkn.pl);

Anna Przyłęcka – [anna.przylecka@pkn.pl](mailto:anna.przylecka@pkn.pl)

#### **9.** Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wymiana wszelkiej korespondencji, z wyłączeniem dostarczania dokumentów wymaganych na podstawie niniejszej SIWZ, odbywać się będzie w formie elektronicznej.

**10.** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 11.

**11.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 15.3 litera b) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 11, po upływie którego Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wnioski bez rozpoznania.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na swojej stronie internetowej [www.pkn.pl](http://www.pkn.pl).
14. Wadium
- 14.1. Wysokość wadium ustalono w kwocie 5 000 zł.
- 14.2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo – Kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 14.3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 67 1010 1010 0050 6313 9120 0000 przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 14.4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej dołącza się w postaci oryginalnych dokumentów do ofert i składa w jednej kopercie z ofertą. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie niepieniężnej powinien zawierać informację o udzieleniu gwarancji lub poręczenia, na kwotę wymienioną w pkt. 14.1. stanowiącą/stanowiącego zabezpieczenie wadium na rzecz Polskiego Komitetu Normalizacyjnego, w przetargu nieograniczonym na **dostawa komputerów** ważną/ważnego przez okres co najmniej równy związania ofertą określony w niniejszej specyfikacji oraz zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do wypłaty kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej wskazane jest dołączenie do oferty kopii przelewu wadium.
- 14.5. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej termin wniesienia wadium jest terminem uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert

**14.6.** Wadium wnosi się na czas co najmniej równy okresowi związania ofertą.

**14.7.** Okoliczności utraty wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą traci wadium wraz z odsetkami na podstawie przepisu art. 46 ust. 5 ustawy, jeśli:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**14.8.** Zasady zwrotu wadium:

Zamawiający na podstawie przepisu art. 46 ustawy zwraca wadium:

- a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem sytuacji nie złożenia, na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**14.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt. 14.8. lit. a, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **15. Oferty**

**15.1.** Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 „Wzór oferty wraz z załącznikami” dołączając do niej wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty

określone na podstawie niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- c) Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.
- d) Oferta powinna być złożona w jednym egzemplarzu.
- e) W przypadku, gdy Wykonawca jako załączniki do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- f) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty winny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- g) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączników do oferty powinny być ponumerowane.
- h) Do oferty należy dodać spis treści.
- i) Wszelkie zmiany w ofercie dokonane przez Wykonawcę powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- j) Wykonawca umieści ofertę w nieprzezroczystej, zamkniętej i zapieczętowanej kopercie zaadresowanej na:

**Polski Komitet Normalizacyjny**

**ul. Świętokrzyska 14B**

**00-050 Warszawa**

**Kancelaria Ogólna, pokój 109,**

która powinna być oznakowana w następujący sposób:

**„Dostawa komputerów”**

NIE OTWIERAĆ PRZED 24 października 2014 R., GODZ. 10:15”

oraz zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

- k) W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się umieszczenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w odrębnej kopercie oznaczonej: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” i w takiej formie dołączenie ich do oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy i innych powszechnie obowiązujących przepisów.
- l) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak

oferta, a opakowania winny zawierać dodatkowe oznaczenie np.: "Zmiana".

**15.2.** Sposób obliczenia ceny oferty:

- a) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia przez Wykonawcę.
- b) Cenę należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**15.3.** Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- a) Miejsce składania ofert jak w pkt. 15.1j;
- b) Termin składania ofert upływa 24 października 2014 r., o godzinie 10:00;
- c) Otwarcie ofert nastąpi 24 października 2014 r., o godz. 10:15 (p. 201).

**15.4.** Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez ich otwierania.

**15.5.** Otwarcie ofert jest jawne.

**15.6.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**15.7.** Termin związania z ofertą – 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## **Rozdział 5 Ocena ofert**

### **1.** Tryb oceny ofert

Oferty oceniane będą w 2 etapach:

**I etap:** ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty nie spełniające wymagań określonych Ustawą i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia **Wykonawcy** składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone.

**II etap:** ocena według kryteriów określonych w pkt. 2.1.

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu.

### **2.** Kryteria oceny ofert

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

**2.1.** Przy wyborze oferty **Zamawiający** będzie kierował się kryteriami:

cena oferty - współczynnik ceny (waga) 100 %;

**2.2.** Wartość oceny oferty będzie obliczana w następujący sposób:

$$O_{Ci} = \frac{C_{\min}}{C_i} K_C$$

w którym:

$O_{Ci}$  – ocena i-tej oferty;

- $C_{min}$  – najmniejsza wartość ceny oferty spośród złożonych ofert;  
 $C_i$  – cena i-tej oferty;  
 $K_C$  – współczynnik ceny (waga),  $K_C = 100\%$ .

Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

- 2.3.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona w terminie, niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów obliczonych według wzoru podanego w pkt. 2.2.
- 2.4.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta jest zgodna z przepisami ustawy i SIWZ oraz uzyskała największą liczbę punktów.
- 2.5.** O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając w szczególności:
- a) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawcy, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia oferty, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - d) termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy;
- Informacje, o których mowa w lit. a) Zamawiający zamieści również na stronie internetowej [www.pkn.pl](http://www.pkn.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### 3. Sposób obliczenia ceny

- 3.1.** Wykonawca wypełni formularz oferty oraz formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1 do formularza oferty.
- 3.2.** Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 3.3.** Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- 3.4. Ceny jednostkowe, ceny oferty netto i ceny oferty brutto należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział 6 Zawarcie umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o terminie zawarcia umowy.
2. Wzór umowy przedstawiono w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia dokumentów potwierdzających złożone w ofercie oświadczenia, a w szczególności:
  - 1) W przypadku podmiotów występujących wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy potwierdzoną za zgodność z oryginałem, przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, kopię umowy Konsorcjum, definiującą obowiązki stron.

## **Rozdział 7 Zasady Poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w pkt. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
  - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp.- niezwiązanymi ze zleconym zakresem prac,
  - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim,
  - c) informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Za osobę trzecią uważa się osoby niewykonujące pracy lub usług na rzecz Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie mógł wykorzystać informację o fakcie realizacji niniejszej umowy w materiałach reklamowych i referencyjnych po otrzymaniu zgody wyrażonej przez Zamawiającego, w której określony zostanie szczegółowy zakres tych informacji.

## **Rozdział 8 Środki ochrony prawnej**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
  4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  5. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

## Załącznik nr 1 - Wzór oferty wraz z załącznikami

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### OFERTA

Polski Komitet Normalizacyjny  
ul. Świętokrzyska 14B  
00-050 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**,

My niżej podpisani:

.....  
.....  
działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy  
lub Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ust. 1 Ustawy)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty wynosi netto ... zł. (słownie złotych: ...) zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty, powiększona o podatek VAT ...% w wysokości ... zł (słownie złotych: ...) co w wyniku daje cenę brutto: ... zł. (słownie złotych: ...).
3. Kalkulacja przedmiotu zamówienia została umieszczona w załączniku nr 1 „Formularz cenowy”.
4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Udzielimy ..... miesięcy gwarancji na sprzęt, w tym ..... miesięcy gwarancji na baterie, od dnia ostatecznego podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Uznajemy warunki płatności określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości 5 000 zł.

Zwrotu wadium prosimy dokonać na nasz rachunek bankowy:

.....  
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

8. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki jest następujący:  
.....

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej)*

9. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach ..... i w załącznikach nr ... na stronach .... - niniejsza oferta oraz wszelkie pozostałe załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnej z niniejszą ofertą i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia .....

13. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres e-mail:.....

lub poniższy adres:

.....  
.....

14. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Formularz cenowy - zał. nr 1 do oferty.
- 2) Pełnomocnictwa - zał. nr 2 do oferty.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy - zał. nr 3 do oferty (zał. 3a i 4 dla Wykonawców występujących wspólnie)
- 4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - zał. nr 5 do oferty
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - zał. nr 6 do oferty
- 6) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. - zał. nr 7 do oferty

- 7) *Oplacona polisa (wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie), a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, iż Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę, co najmniej równą 500 000 zł. - zał. nr 8 do oferty.*
- 8) *Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składnia ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie zgodnie z wymaganiem przedstawionym w SIWZ oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zał. nr 9 do oferty*
- 9) *Pisemne zobowiązanie podmiotów, na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych będzie polegał Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- zał. nr 10 do oferty.*
- 10) *Certyfikat potwierdzający wdrożenie u producenta sprzętu Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą PN-EN ISO 9001:2009 (lub innego powszechnie uznawanego w Unii Europejskiej). - zał. nr 11 do oferty*
- 11) *Deklarację zgodności CE - zał. nr 12 do oferty*
- 12) *Certyfikat zgodności z zainstalowanym system operacyjnym - zał. nr 13 do oferty*
- 13) *Opis oferowanego sprzętu - zał. nr 14 do oferty.*
- 14) *Inne oświadczenia i dokumenty określone w SIWZ. Brak wyszczególnienia we wzorze oferty dokumentu (załącznika) określonego w SIWZ nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego dostarczenia.*

....., dnia.....

.....

(podpis Wykonawcy)

### **Uwaga**

\*Niepotrzebne proszę nie wypełniać lub skreślić.

**FORMULARZ CENOWY**

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa, model, producent itp.)	Liczba (jednostki miary)	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość zł netto [zł]	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]

**TOTAL**

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

.....

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....

Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**, oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy.

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(miejsowość)

.....

(Data: RRRR-MM-DD)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**, oświadczamy, że jako Konsorcjum w składzie wskazanym w ofercie:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadamy wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

.....

Pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**, oświadczamy, że jako członek Konsorcjum wskazanego w ofercie nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(miejscowość)

.....

(Data: RRRR-MM-DD)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

**1 Składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

**2 Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(miejsowość)

.....  
(Data: RRRR-MM-DD)

**\* należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych zamówień**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę komputerów**, na potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składamy wykaz wykonanych zamówień:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zakres przedmiotu zamówienia	Nazwa, adres i telefon zamawiającego (odbiorca)	Wartość zamówienia*	Termin wykonania zamówienia

Uwaga!

Należy dołączyć dowody czy zamówienia wykonane zostały należycie.

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(miejsowość)

.....

(Data: RRRR-MM-DD)

\*W przypadku gdy w ramach realizacji wskazanej w ofercie dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części zamówienia, która obejmowała dostawy komputerów.

**UMOWA NR WIF-212-6/2014**

zawarta ..... 2014 roku w Warszawie pomiędzy **Polskim Komitetem Normalizacyjnym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14 B, reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Firmą .....,

reprezentowaną przez

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę komputerów**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego: komputerów osobistych i komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem:

.....

2. Opis przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy. Sposób realizacji przedmiotu

zamówienia zawiera Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiąca Załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży przedmiotu umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu bezterminowe licencje na dostarczone oprogramowanie oraz instrukcje obsługi w języku polskim (jeżeli występują). Wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje zawarte są w cenie oferty. Przekazanie licencji nastąpi z chwilą dostawy sprzętu, a Wykonawca zapewni, że dane związane z oprogramowaniem i kluczami licencyjnymi nie będą udostępniane osobom trzecim.

## **§ 2**

### **Wartość umowy**

1. Z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (brutto) ... (słownie zł: ... ), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...).
2. Szczegółową kalkulację przedmiotu umowy zawiera Formularz cenowy, stanowiący integralną część Oferty Wykonawcy.

## **§ 3**

### **Realizacja i warunki odbioru przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 20 dni od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu umowy z 2 dniowym wyprzedzeniem.
3. Zakupiony przez Zamawiającego sprzęt i oprogramowanie zostaną dostarczone transportem i na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B.
4. Strony wyznaczają Kierowników Projektu w osobach:
  - 1) ze Strony Wykonawcy:  
.....
  - 2) ze Strony Zamawiającego:  
.....

5. Kierownicy Projektu są umocowani do dokonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą koordynacją realizacji umowy, stwierdzania prawidłowości wykonanych dostaw, w szczególności podpisania Protokołu Odbioru.
6. Dostawa jest uważana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia sprzętu przejdzie na Zamawiającego z chwilą podpisania przez Kierowników Projektu Protokołu Odbioru.
7. W przypadku rozbieżności co do jakości i zakresu wykonanych dostaw, Kierownicy Projektu sporządzą Protokół Rozbieżności, który dla swej ważności powinien zawierać wyspecyfikowane przyczyny uniemożliwiające podpisanie Protokołu Odbioru.
8. Po podpisaniu Protokołu Rozbieżności Wykonawca przystępuje do usunięcia wyszczególnionych w protokole wad i zastrzeżeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Po wykonaniu w/w prac uzupełniających zostanie powtórzona procedura przewidziana w niniejszym paragrafie. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad i zastrzeżeń nie uchybia prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w umowie.
9. Dla dostaw, które nie spełnią warunków odbioru, tzn. będą niezgodne z parametrami określonymi w Ofercie lub będzie zawierał wady fizyczne, Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt (łącznie z kosztami transportu i dojazdu) wymienić na nowy, wolny od wad.
10. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, oraz wykaz autoryzowanych punktów serwisowych, świadczących usługi w okresie gwarancyjnym. Wszystkie wyżej wymienione dokumenty przekazane zostaną w polskiej wersji językowej
11. W przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków. Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy.
12. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczą zaistniałe okoliczności spowodowane przez Siłę Wyższą bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strony podpiszą stosowny Aneks zawierający zmianę umowy adekwatnie do zaistniałej sytuacji.

## § 4

### Gwarancje i wsparcie

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie objęty ... miesięczną gwarancją producenta (dla baterii ..... miesięcy), liczoną od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Serwis gwarancyjny sprzętu świadczony będzie w siedzibie Zamawiającego. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu, z możliwością jego naprawy w serwisie lub wymiany na nowy, jeżeli naprawa w miejscu użytkowania okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty napraw w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Termin reakcji na zgłoszenie awarii i naprawa sprzętu - w następnym dniu roboczym od momentu zgłoszenia. W przypadku nieusunięcia awarii w powyższym terminie Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zastępczego sprzętu komputerowego o parametrach porównywalnych ze sprzętem podlegającym naprawie.
5. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia awarii i dostarczenia w tym terminie naprawionego sprzętu do siedziby Zamawiającego.
6. Zgłoszenia awarii sprzętu będą przyjmowane 8/dobę w dni robocze tygodnia telefonicznie na numer ..... lub pocztą elektroniczną na adres [.....](mailto:.....). W przypadku wysłania e-maila za datę zgłoszenia uważa się dzień jego wysłania. W przypadku zmiany danych wskazanych w zdaniu poprzednim, Wykonawca każdorazowo powiadomi o tej zmianie Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Wystąpienie wady lub usterki powoduje przedłużenie okresu gwarancyjnego o czas nieużywania sprzętu przez Zamawiającego.
8. W przypadku uszkodzenia dysku twardego w okresie gwarancji i braku możliwości naprawy u Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się dokonać wymiany dysku na nowy na własny koszt.
9. W przypadku awarii dysków twardech w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego sprzętu oraz wsparcia technicznego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w okresie, na który została udzielona gwarancja jakości.
11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku niewywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, producent oferowanego sprzętu przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
12. Postanowienia niniejszej umowy nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i zasady płatności**

1. Wynagrodzenie za zrealizowany przedmiot umowy będzie płatne po podpisaniu Protokołu Odbioru, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy  
.....
2. Tylko podpisanie Protokołu Odbioru upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na kwotę zgodną z Formularzem cenowym.
3. Za datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”.
4. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych od wartości niezapłaconej faktury.

## **§ 6**

### **Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności przez czas nieoznaczony wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonaniu przedmiotu zamówienia:
  - a) nie będzie zapoznawał się z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp.- nie związanymi ze zleconym zakresem prac,

- b) nie będzie zabierał, kopiował oraz powielał dokumentów i danych, a w szczególności udostępniał ich osobom trzecim,
  - c) nie będzie informował osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Za osobę trzecią, o której mowa w ust. 2 lit. c uważa się osoby niewykonujące pracy lub usług na rzecz Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, na zasadach określonych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
  - 2) niewykonania przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1. W takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 5 dni od dnia, w którym świadczenie powinno być spełnione, tj. do dnia .....
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy niezależnie od jego przyczyn, powinno być złożone na piśmie i niezwłocznie dostarczone Wykonawcy.
3. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie wpływa na obowiązek zachowania poufności informacji oraz uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji.
5. W przypadku odstąpienia od umowy na zasadach określonych w ust. 1 Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia wyłącznie za wykonaną część umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do tego terminu.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
3. W przypadku niedotrzymania warunków gwarancji, o których mowa w § 4 (tzn. opóźnienia w dotrzymaniu czasu określonego w § 4 ust. 4 i/lub 5, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % ceny brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Kara umowna będzie płatna na podstawie stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkoda przewyższa określoną w umowie wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą w sposób polubowny, a w przypadku gdyby nie doszło w terminie jednego miesiąca do polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości przedmiotu umowy osobom trzecim.
3. Żadna ze Stron nie może dokonać cesji swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany treści umowy dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksów do umowy.
5. W przypadku uznania któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy za nieważne, niezgodne z prawem lub nie mające mocy wiążącej w jakimkolwiek zakresie, takie postanowienia uważa się za wyodrębnione od pozostałych postanowień umowy, które pozostają w mocy w możliwie najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo. W takim przypadku Strony

podejmą niezwłocznie wszelkie działania, aby cel wynikający z tych postanowień został osiągnięty.

6. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają:
  - a) przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz przepisy o prawach autorskich i prawach pokrewnych,
  - b) postanowienia SIWZ.
7. Załączniki wymienione w umowie stanowią integralną jej część i obejmują:
  - a) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
  - b) Ofertę Wykonawcy.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA